

## **Ogłoszenie z dnia 21.08.2017 r. o otwartym naborze partnerów**

Fundacja Kierunkowskaz, z siedzibą przy ul. Górczewskiej 224/179, 01-460 Warszawa, numer KRS 0000587399 ogłasza nabór podmiotów na wspólne przygotowanie i realizację projektu planowanego do współfinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Działanie 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (nabór II, ogłoszenie z dnia 30.05.2017).

W otwartym naborze mogą brać udział podmioty wskazane w dokumentacji konkursowej, tj.:

- organizacje pozarządowe
- partnerstwa organizacji pozarządowych z JST
- instytucje prowadzące działalność w zakresie uniwersytetów trzeciego wieku
- instytucje publiczne z obszaru nauki
- instytucje publiczne z obszaru edukacji
- instytucje publiczne z obszaru kultury
- szkoły wyższe

Nabór przeprowadzany jest w nawiązaniu do trybu w art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020.

Ogłoszenie o otwartym naborze Partnera podlega publikacji na stronie internetowej Fundacji Kierunkowskaz.

### **I. Cel współpracy partnerskiej**

Celem współpracy partnerskiej będzie przygotowanie i realizacja projektu w odpowiedzi na konkurs nr POPC.03.02.00-IP.01-00-002/17 ogłoszony dnia 30.05.2017 r. przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś priorytetowa III Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działanie 3.2. Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej, którego przedmiotem jest wyłonienie projektów, które w największym stopniu przyczynią się do osiągnięcia celu szczegółowego nr 5 Zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z Internetu w tym e-usług publicznych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. Cel ten będzie realizowany w ramach III osi priorytetowej - Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, w tym poprzez działanie 3.2 Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej. W ramach konkursu dofinansowanie mogą uzyskać projekty polegające na wsparciu rozwoju kompetencji nauczycieli w zakresie nauczania programowania.

Współpraca zakłada udział Partnera w pracach koncepcyjnych związanych z przygotowaniem wniosku o dofinansowanie projektu oraz w realizacji projektu. Efekt synergii zostanie osiągnięty dzięki zasobom ludzkim, organizacyjnym i technicznym wniesionym przez partnera.

## **II. Zakres tematyczny partnerstwa**

W ramach Projektu planuje się realizację działań wskazanych w regulaminie konkursu nr POPC.03.02.00-IP.01-00-002/17 oraz pozostałych dokumentach opublikowanych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

Przedmiotowy projekt będzie realizowany w szczególności zgodnie w oparciu o:

1. Szczegółowy opis osi priorytetowych Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
2. Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Regulamin konkursu do naboru nr POPC.03.02.00-IP.01-00-002/17.
4. Ogłoszenie o naborze.

## **III. Wymagania wobec Partnera**

W naborze mogą brać udział podmioty wskazane w dokumentacji konkursowej, które łącznie spełnią następujące warunki:

- 1) są podmiotem uprawnionym do złożenia wniosku zgodnie z regulaminem konkursu nr POPC.03.02.00-IP.01-00-002/17;
- 2) nie są podmiotem, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.);
- 3) nie są podmiotem, o którym mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
- 4) nie są podmiotem, o którym mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t. j: Dz. U. z 2015 r. poz. 1212 ze zm.);
- 5) nie zalegają z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami;
- 6) nie są powiązane z Fundacją Kierunkowskiaz w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) oraz ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1030 ze zm.);
- 7) posiadają doświadczenie w zakresie realizacji projektów o podobnym charakterze;
- 8) posiadają odpowiednie zasoby rzeczowe oraz ludzkie niezbędne do realizacji zadań partnera Projektu.

## **IV. Obowiązki Partnera**

- 1) Do obowiązków Partnera należeć będzie współtworzenie Projektu oraz realizacja m.in. następujących działań technicznych i merytorycznych w trakcie przygotowania i realizacji Projektu:

Lp.	Zadanie
1.	Przekazanie dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunku „Przedmiotem badania jest czy wnioskodawca na dzień 30 maja 2016 r. prowadził działalność (decyduje data rejestracji) i do tego czasu realizował projekt lub projekty dotyczące rozwoju kompetencji cyfrowych obejmujące co najmniej naukę programowania skierowaną do nauczycieli szkół podstawowych lub uczniów szkół podstawowych, w którym przeszkolił co najmniej 50 osób”.
2.	Przygotowanie zestawienia potencjału kadrowego niezbędnego do realizacji projektu, który pozostaje w dyspozycji partnera.
3.	Przygotowanie zestawienia potencjału technicznego niezbędnego do realizacji projektu, który pozostaje w dyspozycji partnera.
4.	Przygotowanie zestawienia doświadczenia w zakresie realizacji podobnych projektów.
5.	Opracowanie propozycji programu (opisu sposobu prowadzenia) szkoleń zgodnego ze standardem wymagań kompetencji cyfrowych osób objętych szkoleniem w ramach projektu, który stanowi element dokumentacji konkursowej. Program i materiały dydaktyczne muszą uwzględniać rozwiązania optymalne w zakresie podnoszenia kompetencji określonych w standardzie wymagań kompetencji cyfrowych osób objętych szkoleniem w ramach projektu, skierowane do osób o różnym początkowym poziomie zaawansowania. W odniesieniu do szkolenia uczniów, programy, scenariusze i materiały dydaktyczne muszą uwzględniać fakt konieczności dedykowania szkoleń uczniom w różnym wieku (klasy 1-3 szkoły podstawowej) oraz czy przewidział sposób prowadzenia szkoleń dla uczniów o wysokim początkowym poziomie kompetencji oraz uczniów z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Ewentualne modyfikacje programu będą zadaniem Lidera Projektu.
6.	Przygotowanie propozycji scenariuszy zajęć uwzględniających zarówno stacjonarne, indywidualne albo grupowe szkolenie nauczycieli jak i późniejsze szkolenie nauczycieli i uczniów w ramach 15 trwających po 2 godziny lekcyjne zajęć z wyszczególnieniem co najmniej roli nauczyciela i uczniów, celu ogólnego i celów szczegółowych poszczególnych zajęć, opisu zadań i sposobu ich realizacji. Weryfikacji podlega, czy scenariusze uwzględniają zagadnienia merytoryczne odpowiadające wymogom standardu wymagań kompetencji cyfrowych osób objętych szkoleniem w ramach projektu, w szczególności zaś czy dotyczą szczegółowego sposobu wykorzystywania wybranego języka programowania (np. wskazanie komend, treści kodu, kolejnych kroków podejmowanych w ramach danego zadania) i oprogramowania w ramach prowadzenia zajęć w zakresie nauki programowania. Ewentualne modyfikacje scenariuszy będą zadaniem Lidera Projektu.
7.	Opis uwzględnienia w projekcie obowiązku zapewnienia otwartego dostępu do produktów projektu. Wnioskodawca zobowiązany jest do publikacji materiałów przygotowywanych na potrzeby lub w ramach projektu w sposób otwarty, tj. dostępny na jednej z wolnych licencji, zapewniający możliwość dowolnego wykorzystywania materiałów w tym utworów, tworzenia i rozpowszechniania ich kopii w całości lub we fragmentach, wprowadzania zmian i rozpowszechniania utworów zależnych. Wnioskodawca wskazując licencję powinien krótko uzasadnić, że spełnia ona ww. wymogi. Przykładowe licencje dot. oprogramowania: GPL, BSD, MIT; dot. innych treści: CC-BY-SA.
8.	Szczegółowy opis sposobu uwzględnienia w projekcie <i>Standardu wymagań kompetencji cyfrowych osób objętych szkoleniem w ramach projektu</i> . Przeprowadzane szkolenia muszą uwzględniać co najmniej minimalny zakres merytoryczny wynikający z ww. dokumentu. Należy szczegółowo wskazać w podziale na etapy ww. w pkt. 4 a i b (oraz fakultatywnie c), przy wykorzystaniu jakich adekwatnych metod edukacyjnych oraz przy jakiej intensywności zajęć (dot. pkt. 4 a i c) osiągnąć będą poszczególne kompetencje określone w Standardzie. W opisie należy odnosić się również do załączonych przez wnioskodawcę scenariuszy zajęć. Scenariusze muszą spełniać wymogi określone w opisie kryterium „przygotowanie scenariuszy zajęć”. W zakresie zajęć określonych w pkt. 4 b) opis powinien uwzględniać przewidywaną rolę trenera i nauczyciela w okresie trwania zajęć z uczniami oraz wyjaśniać

	jak przyjęty przez wnioskodawcę sposób prowadzenia zajęć przyczyni się do nabycia przez nauczyciela kompetencji nauczania programowania.
9.	Opis uwzględnienia w projekcie obowiązku zapewnienia dostępności działań dla osób niepełnosprawnych (w zakresie wynikającym z opisu kryterium o tej samej nazwie) oraz stosowania standardu Web Content Accessibility Guidelines - WCAG 2.0 na poziomie AA. Wnioskodawca powinien precyzyjnie wskazać, w jaki sposób i za pomocą jakich narzędzi zrealizuje ww. wymagania.
10.	Opis przyjętych założeń sposobu przeprowadzenia jednych obowiązkowych, związanych tematycznie z celem projektu zajęć dla uczniów szkół publicznych poza głównym miejscem ich prowadzenia (w instytucji z obszaru nauki lub edukacji lub kultury lub w szkole wyższej).
11.	Zapewnienie przeprowadzenia jednych, związanych tematycznie z celem projektu zajęć dla uczniów 50% szkół publicznych zakwalifikowanych do projektu poza głównym miejscem ich prowadzenia (w instytucji z obszaru nauki lub edukacji lub kultury lub w szkole wyższej).
12.	Przygotowanie, wdrożenie, prowadzenie i hosting portalu internetowego (zgodnego z wytycznymi WCAG 2.0). Zadanie partnera obejmuje obsługę techniczną, zapewnienie treści zapewni lider projektu.
13.	Zapewnienie forum wymiany informacji i doświadczeń (forum internetowe na portalu z systemem identyfikacji i autentykacji użytkowników) w trakcie szkoleń oraz w okresie 6 miesięcy od ich zakończenia. Zadanie obejmuje techniczną implementację, prowadzenie i moderacja pozostaje po stronie Lidera
14.	Zapewnienie osoby odpowiedzialnej za nadzór merytoryczny nad prowadzonymi szkoleniami, doradztwem, coachingiem.
15.	Zapewnienie sali/sal na wizyty studyjne.
16.	Zapewnienie osoby odpowiedzialnej za zarządzanie projektem ze strony Partnera (w zakresie zadań realizowanych przez Partnera)

2) Wsparcie przy rozliczaniu finansowym Projektu;

3) Udział w promocji Projektu;

4) Przekazywanie Fundacji Kierunkowskaz wszystkich informacji i dokumentów niezbędnych do obsługi Projektu w zakresie dotyczącym udziału Partnera w Projekcie, w tym w szczególności na potrzeby składania wniosków beneficjenta o płatność;

5) założenie odrębnego rachunku bankowego na potrzeby dokonywania płatności związanych z udziałem Partnera w Projekcie;

6) oznaczanie dokumentów księgowych dotyczących wydatków Partnera w Projekcie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020;

7) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej Projektu w sposób przejrzysty zgodnie z zasadami określonymi dla Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.

8) Dokładne określenie ról Lidera Partnerstwa i Partnera w Projekcie nastąpi na etapie prac nad wspólnym wnioskiem aplikacyjnym oraz prac nad umową partnerską.

9) Fundacja Kierunkowskaz i Partner Projektu będą zobowiązani do zachowania trwałości rezultatów Projektu zgodnie z wymogami Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.

#### **V. Oferty składane przez potencjalnych Partnerów powinny:**

1) być złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, na wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,

2) być sporządzone w języku polskim,

- 3) zawierać dane zgłaszającego (pełna nazwa podmiotu, adres, telefon, e-mail),
- 4) wskazywać osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu oraz osobę uprawnioną do kontaktów w sprawie współpracy,
- 5) zawierać informację o doświadczeniu potencjalnego Partnera w zakresie realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze,
- 7) zawierać deklarację współpracy potencjalnego Partnera z Fundacją Kierunkowskaz w trakcie przygotowywania i realizacji Projektu.

## VI. Kryteria wyboru oferty

- 1) Oferty złożone po terminie, bez wszystkich wymaganych elementów, przez nieuprawniony podmiot zostaną odrzucone ze względów formalnych.
- 2) Oferty nieprawidłowe pod względem formalnym, nie będą poddane weryfikacji merytorycznej.
- 3) Weryfikacja merytoryczna ofert zostanie dokonana z uwzględnieniem następujących kryteriów:

Kryteria oceny merytorycznej	Punktacja
1. Doświadczenie partnera w realizacji podobnych projektów, tj. polegających na działaniach edukacyjnych i szkoleniowych w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych obejmujących co najmniej naukę programowania skierowaną do nauczycieli szkół podstawowych lub uczniów szkół podstawowych	0 – 50 pkt
2. Potencjał kadrowy niezbędny do współrealizacji projektu	0 – 40 pkt
3. Potencjał techniczny niezbędny do współrealizacji projektu	0 – 10 pkt

Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów: **100**

W toku wyboru ofert Fundacja Kierunkowskaz może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub przedłożenie dokumentów potwierdzających przekazane informacje. Brak odpowiedzi lub nieprzekazanie wymaganych dokumentów / informacji uzupełniających w ciągu 3 dni roboczych od wezwania będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Jako Partner zostanie wybrany podmiot, który zdobył najwyższą liczbę punktów, zgodnie z Kryteriami oceny merytorycznej.

## VII. Fundacja Kierunkowskaz zastrzega sobie w szczególności prawo do:

- 1) podpisania umowy partnerskiej z kandydatem na Partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione,
- 2) negocjacji warunków realizacji działań i ich zakresu z Partnerem,
- 3) unieważnienia niniejszego Naboru bez podawania przyczyny,
- 4) dokonywania zmian w ogłoszeniu o otwartym naborze Partnera w trakcie trwania Naboru,
- 5) zakończenia Naboru bez wyłonienia Partnera,
- 6) unieważnienia wyników Naboru, w przypadku ogłoszenia przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa decyzji o unieważnieniu naboru

## VIII. Zgłoszenia

1) Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w siedzibie Fundacji Kierunkowskaz osobiście lub przesyłką rejestrowaną (decyduje data wpływu), w terminie do dnia 10.09.2017 r. do godz. 17.00.

Adres Fundacji Kierunkowskaz - ul. Górczewska 224/179 01-460 Warszawa, z dopiskiem na kopercie „Nabór POPC 3.2”.

2) Oferty złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane; liczy się data wpływu do siedziby Fundacji Kierunkowskaz.

3) Kandydat na Partnera może złożyć jedno zgłoszenie w ramach Naboru

4) Informacji na temat naboru partnerów udziela: Waldemar Grądzki pod numerem tel.: 603503430, e-mail: waldemar.gradzki@kierunkowskaz.pl

5) Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Fundacji Kierunkowskaz do dn.14.09.2017 r.

## **IX. Procedura odwoławcza**

1) Podmiotom biorącym udział w Naborze partnerów przysługuje prawo odwołania się od decyzji wskazującej wybranego Partnera w terminie 3 dni od daty jej opublikowania na stronie Fundacji Kierunkowskaz. Po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane złożone odwołania.

2) Odwołanie należy złożyć pisemnie, w zamkniętej kopercie w siedzibie Fundacji Kierunkowskaz osobiście lub przesyłką rejestrowaną (decyduje data wpływu): „Odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnera – POPC 3.2”.

3) Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie 5 dni roboczych od daty jego otrzymania.

4) W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania przeprowadzone zostaną negocjacje z udziałem zainteresowanego podmiotu i podmiotu pierwotnie wybranego Fundację Kierunkowskaz.

5) Po zakończeniu negocjacji na stronie Fundacji Kierunkowskaz zostanie opublikowana ostateczna decyzja wskazująca wybranego Partnera.

## **X. Informacje końcowe**

1) Udział Partnera w realizacji Projektu nie jest gwarantowany, będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania dla Projektu w ramach ogłoszonego konkursu.

2) Z partnerem, który uzyska największą liczbę punktów w trakcie oceny ofert zostaną podjęte negocjacje zmierzające do podpisania umowy partnerskiej zgodnej ze wzorem opracowanym przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

2) Fundacja Kierunkowskaz nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie partner/aplikant poniósł z tytułu zgłoszenia swojej kandydatury. W szczególności Fundacja Kierunkowskaz nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia/oferty.

## **XI. Wykaz załączników**

Załącznik 1 – wzór oferty

Załącznik 2 – wzór umowy partnerskiej



**OFERTA (wzór)**

Data przygotowania:	
Nazwa oferenta:	
Adres / siedziba:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	
Strona www:	
Dane osoby/osób uprawnionych do kontaktu (nie mniej niż imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu):	
Dane osoby/osób uprawnionych do reprezentowania oferenta:	

*Odpowiadając na ogłoszenie przedstawiam poniższą ofertę:*

- Oświadczamy, że dysponujemy doświadczeniem w realizacji podobnych projektów, tj. polegających na działaniach edukacyjnych i szkoleniowych w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych obejmujących co najmniej naukę programowania skierowaną do nauczycieli szkół podstawowych lub uczniów szkół podstawowych zgodnie z zestawieniem:

Krótki opis projektu	Szacunkowa liczba uczestników	Okres realizacji
1.		
2.		
...		

- Oświadczamy, że dysponujemy potencjałem kadrowym niezbędnym do realizacji projektu zgodnie z zestawieniem:

Imię i nazwisko	Opis wykształcenia / doświadczenia zawodowego
1.	
2.	

...	
-----	--

3. Oświadczamy, że dysponujemy potencjałem technicznym niezbędnym do współrealizacji projektu, zgodnie z zestawieniem:

Nazwa składnika majątkowego	Opis
1.	
2.	
...	

4. Oświadczam/y, że uważam/y się związaną/związanym niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
5. Deklarujemy wolę podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wspólnego przygotowania i realizacji z Fundacją Kierunkowską projektu planowanego do współfinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Działanie 3.2 „Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (nabór II, ogłoszenie z dnia 30.05.2017).
6. Niniejszym oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych) oraz zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia z 11 lipca 2014 r. nie jesteśmy powiązani z Fundacją Fundusz Współpracy w rozumieniu Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014 r.). Partnerem nie może być również podmiot zalegający z należnościami publiczno-prawnymi.
7. Niniejszym oświadczam/y, że nie zalegam/y z należnościami publiczno-prywatnymi.

.....  
(data i podpis Oferenta)